

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ**

Рыновская основная общеобразовательная школа

тел. 38-5-22

**346067, Ростовская область, Тарасовский район, п. Изумрудный,
улица Южная 11**

Приказ

от 01.09.2020г

№80

« Об организации питания в школе»

В целях упорядочения работы по организации полноценного питания, увеличения показателя охвата горячим питанием учащихся школы приказываю:

1. Назначить ответственной за питание в школе Кучмиёву Л.М. завхоза школы.
2. Кучмиёвой Л.М.
 - своевременно представлять полную информацию по вопросам организации питания школьников их родителям и педагогическим работникам школы;
 - составить базу данных по льготному питанию и систематически её корректировать в соответствии с Постановлениями;
 - своевременно оформлять необходимую документацию (отчёты по льготному питанию и др.) и предоставлять её в бухгалтерию школы;
 - осуществлять контроль соответствия базы данных по льготному питанию и количества питающихся;
 - ежедневно следить за исправностью холодильного и технологического оборудования и его комплектующих на пищеблоке и своевременно информировать о его неисправности администрацию школы;
 - ежедневно контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации;
 - ежедневно следить за состоянием кухонной посуды и спец инвентаря;
 - обеспечить исправность оборудования на пищеблоке, в подсобных помещениях, исправность мебели, своевременно осуществлять его капитальный, текущий ремонт;
 - обеспечить наличие необходимого количества кухонной, столовой посуды и спеу инвентаря;
 - обеспечить наличие необходимого количества моющих и дезинфицирующих средств для мытья посуды, столовой мебели и уборки помещений;
 - выполнять санитарно-гигиенические , санитарно- технические и профилактические мероприятия, препятствующие обитанию, размножению, расселению бытовых насекомых и грызунов;
 - обеспечить своевременность качественного поведения влажной уборки помещений пищеблока, обеденного зала;
 - осуществлять капитальный и текущий ремонт всех помещений столовой.
3. Классным руководителям:
 - пропагандировать преимущество и полезность вкусной и здоровой пищи среди учащихся класса и их родителей;

- способствовать увеличению показателя охвата горячим питанием учащихся класса;
- обеспечить соблюдение правил личной гигиены учащихся класса;
- ежедневно осуществлять контроль за приемом пищи учащихся класса.

4. Дежурному учителю:

- ежедневно контролировать качество и полноту раздачи готовой пищи;
- обеспечить организованное посещение обеденного зала столовой учащимися в сопровождении учителя;
- не допускать вход в обеденный зал учащихся и работников школы в верхней одежде;
- не разрешать учащимся выносить из столовой продукты питания и столовые приборы;
- назначить дежурных, следящих за соблюдением дисциплины.

5. В целях упорядочения работы столовой школы установить следующий режим приёма пищи: на второй перемене в 10ч00мин 1-4 классы; на 3 перемене в 11ч00мин 5-9 классы; обед в 13час00мин 1-9 классы.

6. Дежурному администратору:

- проводить контроль соответствия дневного меню и предлагаемых учащимся приготовленных блюд;
- проводить контроль качества приготовленных блюд.

7. Учителям-предметникам, ведущим уроки в классе перед переменной, установленной для приёма пищи учащимися класса:

- по окончании урока организованно сопроводить учащихся класса в столовую;
- проследить за соблюдением правил личной гигиены учащимися перед приёмом пищи;
- осуществлять контроль за приёмом пищи учащимися класса.

8. С целью проверки школьной документации по организации питания в школе назначить комиссию в составе:

1. Павлова А.А. председатель родительского комитета;

2. Серegiной А.И. (по согласованию) заведующая ФАП п. Изумрудный.

Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор  Н.И. Стригунова

С приказом ознакомлены:  Кучмиёва Л.М.

