

СОГЛАСОВАН

Заведующая Финансовым отделом
Администрации Тарасовского района

 И.А. Приходченко

« 04 » февраля 2024 г.



УТВЕРЖДЕН

Муниципальным учреждением
Отделом образования Администрации
Тарасовского района

приказ от « 05 » февраля 2024 № 55

Заведующий

 А.И. Коршунов

МП



Председатель Комитета по управлению
имуществом Тарасовского района

 Н.В. Шельтик

« 04 » февраля 2024 г.



УСТАВ

Муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения

Рыновской основной общеобразовательной школы

Ростовская область
Тарасовский район
п. Изумрудный
2024 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рыновская основная общеобразовательная школа (далее – Образовательная организация), первоначально создана в 1953 году. В дальнейшем Образовательная организация была переименована в Муниципальное общеобразовательное учреждение «Рыновская средняя общеобразовательная школа» на основании постановления главы Администрации Тарасовского района Ростовской области №267 от 23.05.1994 г.

Постановлением Администрации Тарасовского района от 26.07.2011 года №794 изменен тип муниципального общеобразовательного учреждения «Рыновская средняя общеобразовательная школа» на муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рыновская средняя общеобразовательная школа.

Устав в новой редакции принят в связи с реорганизацией в форме присоединения к образовательной организации муниципального бюджетного дошкольного учреждения детский сад № 26 «Родничок», в соответствии со ст. 23 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и постановления Администрации Тарасовского района от 03.04.2023 № 284 «О реорганизации муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Рыновская основная общеобразовательная школа и муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 26 «Родничок»».

1.2. Образовательная организация является некоммерческой образовательной организацией. Тип организации – бюджетное общеобразовательное учреждение.

1.3. Наименование Образовательной организации: полное наименование: Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Рыновская основная общеобразовательная школа; сокращенное: МБОУ Рыновская ООШ.

1.4. Местонахождение Образовательной организации: юридический адрес: 346067, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, посёлок Изумрудный, улица Южная, дом 11; фактические адреса:

- 346067, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, посёлок Изумрудный, улица Южная, 11;

- 346067, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, посёлок Изумрудный, улица Ленина, 4.

1.5 Учредителем МБОУ Рыновской ООШ является Муниципальное образование «Тарасовский район» Ростовской области.

1.5.1. Функции и полномочия учредителя Образовательной организации осуществляет в рамках своей компетенции, установленной постановлением администрации Тарасовского района Ростовской области от 26.07.2011 года №

794 «О порядке осуществления органами местного самоуправления Тарасовского района функций и полномочий учредителя муниципального учреждения» муниципальное учреждение Отдел образования Администрации Тарасовского района, расположенный по адресу: 346050, Российская Федерация, Ростовская область, п. Тарасовский, ул. Ленина, 29 (далее – МУ ОО).

1.5.2. МБОУ Рыновская ООШ находится в ведомственном подчинении МУ ОО.

1.5.3. Собственником имущества, закрепленного за Образовательной организацией на праве оперативного управления, является Учредитель. Полномочия собственника имущества Образовательной организации осуществляет Комитет по управлению имуществом Тарасовского района (далее КУИ).

1.6. Образовательная организация является юридическим лицом, социально-значимым объектом, имеет самостоятельный баланс, обособленное имущество, лицевые счета, открытые в установленном порядке, имеет круглую печать со своим наименованием и наименованием Учредителя в целях заверения документов государственного образца, а также иные необходимые для осуществления деятельности печати, штампы и бланки со своим наименованием.

1.7. Образовательная организация приобретает право на ведение образовательной деятельности и льготы, предоставляемые законодательством Российской Федерации и Ростовской области, с момента выдачи Образовательной организации лицензии на право осуществления образовательной деятельности.

1.8. Образовательная организация проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном действующим законодательством и нормативными правовыми актами, регулирующими процедуру государственной аккредитации. После прохождения государственной аккредитации имеет право на выдачу лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документов об образовании, подтверждающих получение основного общего образования и использование печати с изображением Государственного герба Российской Федерации.

1.9. В Образовательной организации создание и деятельность политических партий, религиозных организаций (объединений) не допускаются.

1.10. Для достижения уставных целей своей деятельности Образовательная организация вправе приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в судах в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.11. Образовательная организация в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Ростовской области, нормативными правовыми актами МУ ОО, регулирующими отношения в сфере образования и регламентирующими деятельность образовательных организаций, а также настоящим Уставом. В образовательной организации должны быть созданы

условия для ознакомления всех работников, обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с ее уставом.

1.12. Образовательная организация является социальной инфраструктурой для детей. В связи с этим учащиеся образования МБОУ Рыновская ООШ относятся к социально значимым объектам жизнеобеспечения населения и при решении вопросов социально-экономического характера не могут ущемляться права и интересы несовершеннолетних.

1.13. Образовательная организация имеет в своей структуре структурное подразделение, созданное и аккредитованное в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

1.14. Структурное подразделение не является юридическим лицом и действует на основании настоящего Устава и Положения о структурном подразделении. Положение о структурном подразделении принимается Педагогическим советом и утверждается приказом Образовательной организации.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Предметом деятельности Организации является оказание услуг в сфере образования, реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного образования по основным общеобразовательным программам, обеспечение охраны и укрепления здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребностей обучающихся в самообразовании и получении дополнительного образования, создание условий для отдыха, культурной, спортивной и иной деятельности обучающихся.

2.2. Целями деятельности Организации является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, начального общего, основного общего, деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

Основные общеобразовательные программы обеспечивают реализацию федерального государственного образовательного стандарта.

2.3. Организация осуществляет в установленном действующим законодательством порядке следующие виды деятельности:

- образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного общего, начального общего, основного общего образования;
- деятельность по присмотру и уходу за детьми;
- деятельность по дополнительным общеобразовательным программам.

2.4. Образовательная деятельность, не предусмотренная муниципальным заданием и (или) соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях, за счет средств физических и (или) юридических лиц.

Организация вправе осуществлять указанную деятельность по договорам об оказании платных образовательных услуг.

Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательных услуг, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет бюджетных ассигнований.

Организация может предоставлять платные образовательные услуги с целью создания условий всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан и насыщения рынка образовательными услугами.

К платным образовательным услугам в Организации относятся:

- дополнительные образовательные программы, предполагающие углубленное изучение отдельных предметов;
- изучение специальных дисциплин, не предусмотренных учебным планом Организации;
- индивидуальные и групповые занятия с обучающимися;
- развитие логического мышления обучающихся младшего возраста, их познавательных способностей;
- реализация индивидуальных стратегий развития ребенка;
- проведение обучающих и развивающих тренингов;
- индивидуальное и семейное консультирование родителей (законных представителей);
- реализация программ художественно-эстетической направленности;
- реализация программ физкультурно-спортивной направленности;
- реализация программ социально – педагогической направленности;
- реализация программ естественно-научной направленности;
- реализация программ социально-экономической направленности;
- реализация программ культурологической направленности
- предоставление услуг спортивного комплекса;
- организация каникулярных площадок, лагерей отдыха обучающихся;
- проведение лекториев, семинаров, мастер-классов, стажировок по обмену опытом, индивидуальных и групповых консультаций специалистов;
- и другие.

Порядок оказания платных образовательных услуг и распределения доходов от указанной деятельности регламентируются локальным актом Организации.

2.5. Иная приносящая доход деятельность Организации, соответствующая целям Организации, не приносящей ущерб основной уставной деятельности и не запрещенная законодательством Российской Федерации (доходы от этой деятельности реинвестируются в образовательный процесс):

- приносящее прибыль оказание услуг, отвечающих целям создания Организации;

- сдача в аренду с согласия Учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Учредителем или приобретенного Организацией за счет средств, выделенных ей Учредителем на приобретение такого имущества без финансового обеспечения содержания такого имущества Учредителем и распоряжение без согласия Собственника имуществом, находящимся на праве оперативного управления, кроме особо ценного движимого имущества, закрепленного за Организацией Собственником или приобретенным Организацией за счет средств, выделенных ей Собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимым имуществом, если иное не предусмотрено в действующем законодательстве;
- оказание услуг физическим лицам и (или) юридическим лицам с использованием спортивных сооружений и оборудования организации;
- реализация исследовательских программ, направленных на разработку содержания и технологий образования и воспитания, в т.ч. и на договорной основе;
- организация и проведение семинаров и конференций;
- консультационные услуги по направлениям работы Организации;
- организация специального информационного обслуживания субъектов образовательного процесса;
- торговля покупными товарами; создание и использование интеллектуальных продуктов;
- осуществление иной, разрешенной действующим законодательством деятельности.

2.6. Обеспечение содержания и воспитания обучающихся Организации:

- организация питания обучающихся;
- закупка, производство, переработка, реализация товаров народного потребления и сельскохозяйственной продукции;
- выполнение режимных моментов, поддержание внутреннего уклада; создание порядка и комфорта в здании и на участке в соответствии с требованиями санитарных правил и норм, пожарной и антитеррористической безопасности;
- проведение с обучающимися разнообразных развивающих занятий;
- психолого-педагогическое и социально-педагогическое сопровождение обучающихся в соответствии с действующим законодательством;
- информационно-консультационные услуги по обучению и воспитанию обучающихся;
- экскурсионное и культурно-массовое обслуживание; организация досуговой деятельности, включая проведение театрально-зрелищных, спортивных, культурно-просветительных, развлекательных и праздничных мероприятий и т.д.;
- обеспечение бесперебойной работы систем жизнеобеспечения и безопасности пребывания детей и работников.

2.8. В целях обеспечения модернизации и развития системы образования Организация может принимать участие в экспериментальной и инновационной деятельности.

При реализации инновационных проектов, программ обеспечивается соблюдение прав и законных интересов участников образовательных отношений, предоставление и получение образования, уровень и качество которого не могут быть ниже требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом.

2.9. Организация может создавать другие некоммерческие организации и вступать в ассоциации и союзы.

2.10. Организация вправе принимать участие в международном сотрудничестве в сфере образования в соответствии с порядком, определенным действующим законодательством.

3. СОДЕРЖАНИЕ И СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучение и воспитание в Образовательной организации ведется на русском языке.

3.2. Образовательная организация осуществляет образовательную деятельность по реализации общеобразовательных программ следующих уровней:

- дошкольное образование (нормативный срок освоения 6 лет продолжительность обучения на каждом этапе 1 год);

- начальное общее образование (нормативный срок освоения 4 года);

- основное общее образование (нормативный срок освоения 5 лет);

Образовательный процесс осуществляется по:

- дошкольной образовательной программе по адресу: 346067, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, посёлок Изумрудный, улица Ленина, 4;

- начального и основного общего образования по адресу: 346067, Российская Федерация, Ростовская область, Тарасовский район, посёлок Изумрудный, улица Южная, 11.

3.3. Основные задачи Организации:

- создание условий для обеспечения права граждан на получение общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего образования по основным общеобразовательным программам;
- создание условий для свободного выбора обучающимися учебных предметов, модулей вариативной части учебного плана;
- воспитание у обучающихся гражданственности, патриотизма, целеустремленности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе;
- организация содержательного досуга детей;
- создание безопасных условий реализации образовательных программ.
- консультационная, просветительская деятельность, деятельность в сфере

охраны здоровья граждан;

- реализация программ в рамках внеурочной деятельности;
- реализации программ предпрофильного обучения в рамках программы основного общего образования, профильного обучения в рамках программы среднего общего образования;
- реализации адаптированных основных общеобразовательных программ;
- обучению на дому, созданию условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- проведение промежуточной и итоговой аттестации для экстернов;
- предоставление обучающимся начальных знаний об обороне государства, о воинской обязанности граждан и приобретению обучающимися навыков в области гражданской обороны в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;
- реализация воспитательных программ и направлений воспитательной работы;
- информационно-библиотечной деятельности;
- организации отдыха обучающихся в каникулярное время;
- предоставлению психолого-педагогической и социальной помощи;
- организации работы групп продленного дня.

3.4. Задачами дошкольного образования являются:

- создание безопасных условий пребывания обучающихся в Образовательной организации и при реализации образовательных программ.
- создание условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов;
- реализация воспитательных программ и направлений воспитательной работы;
- предоставление психолого-педагогической и социальной помощи.

3.5. Задачами начального общего образования являются:

- развитие личности школьника, его творческих способностей, интереса к учению;
- формирование желания и умения учиться;
- воспитание нравственных и эстетических чувств, эмоционально-ценностного позитивного отношения к себе и окружающим.

3.6. Одной из важнейших задач основного общего образования является подготовка обучающихся к осознанному и ответственному выбору жизненного и профессионального пути. Условием достижения этой задачи является последовательная индивидуализация обучения, предпрофильная подготовка на завершающем этапе обучения в основной школе.

3.7. В дополнение к обязательным предметам могут вводиться предметы по выбору самих учащихся, направленные на реализацию интересов, способностей и возможностей.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО

ПРОЦЕССА, ДРУГИХ РАБОТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ. ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ.

4.1. Участниками образовательного процесса являются обучающиеся, педагогические работники Образовательной организации, родители (законные представители) обучающихся

4.2. Образовательная организация обязана:

- обеспечивать выполнение поставленных целей при минимальных затратах;
- создавать условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья обучающихся;
- осуществлять меры по профилактике заболеваний, сохранению и укреплению здоровья обучающихся, в том числе меры по организации питания и выполнению требования санитарного законодательства;
- выполнять обязательства, вытекающие из действующего законодательства, настоящего Устава и заключенных договоров;
- своевременно и в полном объеме платить налоги и сборы, представлять отчеты о своей деятельности;
- нести ответственность в соответствии с действующим законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных обязательств, правил хозяйствования;
- возмещать ущерб, нанесенный своей деятельностью;
- нести ответственность за сохранность документов;
- хранить и использовать в установленном порядке документы по личному составу.

4.3. Образовательная организация несет ответственность:

- за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, правил хозяйствования, качество образовательных услуг в соответствии с действующим законодательством;
- нарушение норм и правил, установленных законодательством;
- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Образовательной организации во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод, обучающихся и работников Образовательной организации;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

4.4. Обучающиеся в Образовательной организации имеют право:

- на получение общедоступного бесплатного дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, присмотр и уход

за детьми в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, обучение в пределах этих стандартов по индивидуальным учебным планам, ускоренный курс обучения;

- выбор формы образования;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- участие в управлении Образовательной организацией в форме, определенной Уставом;
- уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- защиту своих прав и интересов;
- охрану чести и достоинства, сочетающееся с защитой авторитета учителя;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих творческих способностей, интересов, получение квалифицированной помощи в обучении и коррекции имеющихся проблем в развитии;
- свободное посещение мероприятий, не предусмотренных учебным планом и основной общеобразовательной программой соответствующей ступени обучения;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки Образовательной организации;
- перевод в другое образовательное учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня, при согласии этого образовательного учреждения;
- бесплатное медицинское обслуживание, обеспечение питанием в соответствии с минимальными нормами питания;
- охрану здоровья, оздоровление и отдых, организованный досуг в выходные, праздничные и каникулярные дни.

4.5. Образовательной организации запрещается привлекать обучающихся к труду, не предусмотренному образовательной программой, без их согласия и согласия родителей (законных представителей).

Принуждение обучающихся к вступлению в общественные, общественно-политические организации (объединения), движения и партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих организаций и к участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускаются.

4.6. Обучающиеся в Образовательной организации обязаны:

- получить основное общее образование;
- соблюдать Устав и иные нормативные и распорядительные акты Образовательной организации;
- соблюдать правила внутреннего распорядка работы Образовательной организации;
- соблюдать локально-нормативные акты Образовательной организации;
- добросовестно учиться;

- бережно относиться к имуществу Образовательной организации, к результатам труда других людей, зеленым насаждениям, а также к имуществу других обучающихся и работников Образовательной организации; соблюдать чистоту и порядок, экономно расходовать электроэнергию и воду;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников Образовательной организации;

- выполнять требования работников Образовательной организации по соблюдению Правил внутреннего распорядка работы Образовательной организации.

4.7. Обучающимся Образовательной организации запрещается:

- приносить, передавать или использовать в помещениях Школы и на ее территории оружие, спиртные и слабоалкогольные напитки, табачные изделия, токсичные, наркотические и психотропные вещества, их прекурсоры и аналоги.

- использовать любые предметы и вещества, способные привести к взрывам и возгораниям.

- применять физическую силу для выяснения отношения, запугивать, заниматься вымогательством, оскорблять грубыми словами обучающихся и работников Образовательной организации, провоцировать драки и другие действия, унижающие человеческое достоинство.

- использовать ненормативную лексику в общении с окружающими.

- курить в помещениях Образовательной организации и на её территории.

- применять любые действия, очевидно влекущие за собой опасные последствия для окружающих, такие как толкания, удары предметами, бросание чем-либо, бег по лестницам и рекреациям.

- брать и использовать без разрешения оборудование, инвентарь, вещи, принадлежащие Образовательной организации или другим участникам образовательного процесса.

- пользоваться мобильными телефонами во время уроков.

- уходить с уроков и покидать здание Образовательной организации во время учебного процесса без разрешения классного руководителя, учителя или администрации Образовательной организации.

- приводить или приглашать в школу посторонних лиц без уведомления администрации Образовательной организации.

- самостоятельно пользоваться электроприборами, электрическими розетками без разрешения работников Образовательной организации.

4.8. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов Образовательной организации по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Образовательной организации.

Несовершеннолетние достигшие 14 летнего возраста несут материальную ответственность за причиненный ими вред. За вред, причиненный малолетними

(не достигшими 14 лет), имущественную ответственность несут родители (законные представители).

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул.

При выборе меры дисциплинарного взыскания Образовательная организация должна учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, родительских комитетов.

4.9. Родители (законные представители) имеют право:

- защищать законные права и интересы детей;
- выбирать общеобразовательное учреждение и форму обучения;
- участвовать в управлении Образовательной организацией в форме, определяемой настоящим Уставом;
- принимать участие в родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- знакомиться с ходом и содержанием образовательного процесса, с оценками успеваемости своих детей; в предоставлении родителю информации о ребенке может быть отказано только в случае угрозы для жизни и здоровья ребенка;
- на обеспечение общедоступности и бесплатности получения их детьми основного общего образования;
- на прием детей для обучения в образовательные учреждения, расположенные по месту жительства;
- на преимущественный прием на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра;
- на перевод ребенка, получающего образование в семье, для продолжения образования в Образовательной организации при положительной аттестации;
- выражать согласие (или несогласие) на прохождение детьми военной подготовки на факультативной основе;
- при наличии оснований для жалобы на Образовательную организацию или учителя предварительно обсуждать вопросы с директором Образовательной организации и учителем, имеющим к этому отношение;
- знакомиться с Уставом Образовательной организации и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса.

4.10. Родители (законные представители) обязаны:

- обеспечить получение детьми основного общего образования;
- обеспечивать ликвидацию обучающимися академической задолженности;
- выполнять Устав Образовательной организации в части, касающийся их прав и обязанностей;
- обеспечивать и защищать права и интересы своих детей, не причинять вред физическому и психическому здоровью детей, их нравственному развитию,

воспитывать детей, исключая пренебрежительное, жестокое, грубое, унижающее человеческое достоинство обращение, оскорбление или их эксплуатацию;

- не допускать неоправданного вмешательства в работу учителей, по вопросам, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя;

- обеспечивать в пределах своих способностей и финансовых возможностей условия жизни, необходимые для нормального развития ребенка;

- содержать своих несовершеннолетних детей.

4.11. За невыполнение или ненадлежащее выполнение родительских обязанностей, а также за совершение правонарушений в отношении своих детей родители (законные представители) несут административную, уголовную и материальную ответственность.

Родители (законные представители) несут ответственность:

- за порчу школьного здания и сооружений, учебного оборудования и другого имущества, своим ребенком в соответствии с настоящим Уставом и действующим законодательством;

- воспитание и обучение своих детей, создание необходимых условий для получения ими основного общего образования.

4.12. Родители ребенка (законные представители) содействуют ему в осуществлении самостоятельных действий, направленных на реализацию и защиту его прав и законных интересов, с учетом возраста ребенка и в пределах установленного законодательством Российской Федерации объема дееспособности ребенка.

4.13. Работники Образовательной организации имеют право:

- на участие в управлении Образовательной организацией в порядке, определяемом настоящим Уставом либо локально-нормативными актами Образовательной организации;

- защиту профессиональной чести и достоинства;

4.14. Педагогические работники Образовательной организации имеют право:

- на защиту своей профессиональной чести и достоинства;

- защиту от излишнего или неоправданного вмешательства родителей в вопросы, которые по своему характеру входят в круг профессиональных обязанностей учителя;

- участие в управлении Образовательной организации в порядке, определенном настоящим Уставом в форме работы в педагогическом совете, избрания в Совет Образовательной организации, Управляющий совет, обсуждения Правил внутреннего трудового распорядка и т.д.;

- свободно и самостоятельно выбирать, и использовать методики обучения и воспитания; учебники, учебные пособия и материалы, методы оценки знаний, обучающихся в соответствии с основной общеобразовательной программой, утвержденной Образовательной организацией. Выбор учебников и учебных пособий осуществляется в соответствии со списком учебников и учебных пособий, определенным Образовательной организацией;

- повышать свою квалификацию;
- аттестоваться на добровольной основе на соответствующую квалификационную категорию и получить ее в случае успешного прохождения аттестации;
- участвовать в управлении Образовательной организации в форме, определенной Уставом;
- на сокращенную продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю;
- на длительный (до 1 года) отпуск через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы в Образовательной организации, порядок и условия которого определяются Учредителем;
- на удлиненный оплачиваемый отпуск;
- на получение пенсии по выслуге лет в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- на социальные льготы и гарантии, установленные законодательством Российской Федерации, и другие дополнительные льготы, предоставляемые Учредителем педагогическим работникам Школы;
- и другие дополнительные льготы, предоставляемые текущим законодательством.

4.15. Педагогические работники и работники Образовательной организации обязаны:

- соответствовать требованиям соответствующих квалификационных характеристик и должностных обязанностей;
- выполнять Устав Образовательной организации, правила внутреннего трудового распорядка, правила внутреннего распорядка работы Школы;
- выполнять условия трудового договора;
- стремиться к достижению максимально высокого уровня всей своей профессиональной работы;
- проявлять готовность к участию в мероприятиях с учащимися и взрослыми, выходящих за рамки плана Образовательной организации;
- уважать личность ребенка, его права на выражение мнений и убеждений, поддерживать дисциплину на основе уважения человеческого достоинства методами, исключая физическое и психическое насилие по отношению к ученикам;
- проходить периодические бесплатные медицинские обследования;
- принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с учащимися, соблюдать право обучающегося на охрану его здоровья;
- обеспечить получение обучающимися знаний, умений, навыков в рамках основных требований государственного образовательного стандарта по своему предмету, а также при оказании платных дополнительных образовательных услуг.

4.16. Ответственность работников Образовательной организации.

За нарушение норм профессионального поведения учителя и другие работники Образовательной организации, связанные с процессом обучения, несут

административную и уголовную ответственность. Основания прекращения трудового договора предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации. Помимо этого, основанием для увольнения педагогического работника по инициативе администрации без согласия профсоюза до истечения срока действия трудового договора являются:

- повторное в течение года грубое нарушение настоящего устава Образовательной организации;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим или психическим насилием над личностью ученика.

За нарушение норм профессионального поведения и устава Образовательной организации предусматриваются также другие дисциплинарные меры; дисциплинарное расследование проступка может производиться только по письменной жалобе, копия которой должна вручаться педагогическому работнику. Ход расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия работника, за исключением случаев, ведущих к запрещению заниматься педагогической деятельностью или при необходимости защиты интересов учеников. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по воспитанию несовершеннолетних педагогическим или другим работником Образовательной организации, обязанного осуществлять надзор за несовершеннолетним, если это деяние соединено с жестоким обращением, установлена уголовная ответственность.

5. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Финансирование деятельности Образовательной организации осуществляется по утвержденной в установленном порядке бюджетной смете. В бюджетной смете должны быть отражены все доходы Образовательной организации, получаемые как из бюджета и внебюджетных источников, так и от осуществления приносящей доход деятельности. Образовательной организации распоряжается финансовыми средствами в порядке и пределах, установленных действующим законодательством и настоящим Уставом.

Взаимодействие Образовательной организации при осуществлении ей бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с распорядителем бюджетных средств в ведении которого она находится, осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

5.2. Деятельность Образовательной организации финансируется Учредителем в соответствии с законодательством на основе федеральных нормативов и нормативов субъекта Российской Федерации в расчете на одного обучающегося, а также на иной основе. Нормативы финансирования устанавливаются в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Привлечение Образовательной организации дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов и (или) абсолютных размеров финансирования.

5.3. Образовательной организации самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, ежегодно предоставляя Учредителю отчет о поступлении и расходовании средств.

5.4. Собственником имущества Образовательной организации является Муниципальное образование «Тарасовский район».

Источниками формирования имущества и финансирования Образовательной организации являются:

- имущество, закрепленное за ней на праве оперативного управления;
- бюджетные ассигнования на обеспечение выполнения функций Образовательной организации;
- доходы от приносящей их деятельности;
- средства спонсоров, добровольных пожертвований и целевых взносов юридических и (или) физических лиц, в том числе иностранных и зарубежных;
- другие источники в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.5. Образовательная организация не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты Образовательной организации не предоставляются.

5.6. Образовательная организация открывает лицевые счета получателя средств в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Финансовые и материальные средства Образовательной организации, закрепленные за ней Учредителем, используются Образовательной организацией в соответствии с Уставом и изъятию не подлежат, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

5.7. Образовательная организация отвечает по своим обязательствам, находящимся в ее распоряжении денежными средствами. При недостаточности у Образовательной организации указанных средств ответственность по обязательствам Образовательной организации несет собственник имущества – Комитет по управлению имуществом Тарасовского района.

5.8. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств направляются на цели развития образования в местный бюджет.

5.9. Образовательная организация вправе выступать в качестве арендатора и арендодателя имущества в порядке, установленном законодательством и муниципальными правовыми актами.

5.10. Земельные участки закрепляются за Образовательной организацией на праве постоянного (бессрочного) пользования.

5.11. Объекты собственности, закрепленные Учредителем за Образовательной организацией, находятся в оперативном управлении.

При осуществлении оперативного управления имуществом Образовательная организация обязана:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;

- обеспечивать сохранность и использование закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния закрепленного на праве оперативного управления имущества; это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- осуществлять капитальный и текущий ремонт закрепленного за Образовательной организацией имущества; при этом не подлежат возмещению любые произведенные улучшения закрепленного на праве оперативного управления имущества;

- осуществлять амортизацию и восстановление изнашиваемой части имущества, передаваемого в оперативное управление. При этом имущество, вновь приобретенное взамен списанного (в том числе в связи с износом) включается в состав имущества, передаваемого в оперативное управление, на основании сметы расходов. Списанное имущество (в том числе в связи с износом) исключается из состава имущества, переданного в оперативное управление, на основании акта списания. Включение и исключение из состава имущества, переданного в оперативное управление, оформляется дополнением к акту приема-передачи.

5.12. Образовательная организация несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленной за Образовательной организацией собственности. Контроль деятельности Образовательной организации в этой части осуществляется учредителем или иным юридическим лицом, уполномоченным собственником.

5.13. Образовательная организация самостоятельно решает вопросы производственно-финансовой деятельности, заключает договоры с предприятиями, организациями и гражданами. Заключение и оплата Образовательной организацией муниципальных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производится от имени муниципального образования в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

5.14. Образовательная организация вправе вести приносящую доход деятельность, предусмотренную действующим законодательством.

5.15. Доходы, полученные Образовательной организацией от деятельности, приносящей доходы, поступают в местный бюджет.

6. УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

6.1. Единоличным исполнительным органом Образовательной организацией является директор, к компетенции которого относится осуществление текущего руководства ее деятельностью, в том числе:

- организация осуществления в соответствии с требованиями нормативных

правовых актов образовательной и иной деятельности Образовательной организации;

организация обеспечения прав участников образовательного процесса в Образовательной организации;

организация разработки и принятие локальных нормативных актов, индивидуальных распорядительных актов;

организация и контроль работы административно-управленческого аппарата;

установление штатного расписания; прием на работу работников, заключение и расторжение с ними трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;

обладает правом приостановления выполнения решений коллегиальных органов управления или наложения вето на их решения, противоречащие законодательству, уставу и иным локальным нормативным актам;

решение иных вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Образовательной организации, определенную настоящим Уставом.

Директор принимает решения самостоятельно, если иное не установлено настоящим разделом, и выступает от имени Образовательной организации без доверенности.

6.2. Директор Образовательной организации назначается и освобождается от должности Учредителем в порядке, определенном нормативными правовыми актами МО «Тарасовский район», на срок не более 5 (пяти) лет.

6.3. Органами коллегиального управления Образовательной организации являются:

Управляющий Совет;

Педагогический совет,

Родительский комитет,

Общее собрание трудового коллектива.

6.4. Высшим коллегиальным органом самоуправления Образовательной организации является **Управляющий Совет**. Выборы в Управляющий Совет школы проходит 1 раз в три года в первом месяце текущего учебного года.

В Управляющий Совет входят представители педагогического коллектива (три представителей из Педагогического совета), представители родителей, представители обучающихся второй ступени (три представителя избираются на Общешкольном родительском комитете).

К компетенции Управляющего Совета Образовательной организации относятся:

1) внесение предложений по изменению и дополнению в Устав;

2) обсуждение перспективного плана развития Образовательной организации;

- 3) заслушивание ежегодного Публичного доклада директора Образовательной организации;
- 4) ознакомление с итоговыми документами по проверке деятельности Образовательной организации вышестоящими организациями;
- 5) выработка коллегиальных решений для осуществления единства действий педагогического, родительского и ученического коллективов;
- 6) общественный контроль над условиями обучения, соблюдением правил безопасности и санитарных норм, питанием и т.п.;
- 7) принятие решений по другим важнейшим вопросам жизнедеятельности Образовательной организации, не отнесенным к компетенции директора Образовательной организации.

Заседания Управляющего Совета проводятся не менее 2-х раз в год. Решения Управляющего Совета принимаются открытым голосованием в пределах его полномочий и в соответствии с локальным нормативным актом, своевременно доводятся до сведения коллектива Образовательной организации и носят рекомендательный характер.

6.5. Главным коллегиальным органом управления Образовательной организации является **Педагогический совет**. Педагогический совет действует постоянно.

Педагогический совет Образовательной организации является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом. Педагогический совет образуют работники Образовательной организации, занятые в образовательной деятельности: администрация Образовательной организации, учителя, воспитатели, работники социально-психологической службы, библиотекари.

К компетенции Педагогического совета относятся:

- 1) обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования, форм, методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;
- 2) обсуждение образовательной программы Образовательной организации, планов учебно-воспитательной работы;
- 3) организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- 4) принятие решения о допуске обучающихся к итоговой аттестации;
- 5) принятие решения о проведении промежуточной аттестации обучающихся;
- 6) принятие решения о переводе обучающихся в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, переводе в классы компенсирующего обучения или продолжения обучения по иной форме образования;
- 7) обсуждение годового календарного учебного графика;
- 8) выбор представителей педагогического коллектива в Управляющий Совет Образовательной организации;

9) заслушивание и согласование ежегодного Публичного доклада директора Образовательной организации;

10) решение вопроса о вручении аттестатов об основном общем образовании, награждении и поощрении обучающихся;

11) внесении предложений в соответствующие органы о присвоении почетных званий работникам, представлении педагогических работников к правительственным наградам и другим видам поощрений;

12) другие важнейшие вопросы жизнедеятельности Образовательной организации.

Заседания Педагогического совета созываются не реже одного раза в квартал, в соответствии с планом работы Образовательной организации, а также по мере необходимости по инициативе членов Педагогического совета.

Решения Педагогического совета принимаются открытым голосованием, своевременно доводятся до сведения коллектива Образовательной организации. Решения Педагогического совета утверждаются приказом директора Образовательной организации и являются обязательными для исполнения всеми членами коллектива Образовательной организации.

6.6. Родительский комитет создается по инициативе родителей обучающихся.

Решения родительского комитета Образовательной организации носят рекомендательный характер для администрации Образовательной организации.

В Образовательной организации могут действовать **классные родительские комитеты**.

Родительский комитет Образовательной организации и классные родительские комитеты создаются для решения следующих вопросов:

1) обсуждение вопросов обучения и воспитания обучающихся, в том числе выбор профиля обучения;

2) обеспечение единства педагогических требований и требований семьи к обучающимся;

3) оказание помощи классным руководителям и учителям в воспитании и обучении обучающихся;

4) оказание помощи в организации и проведении общешкольных и классных учебно-воспитательных мероприятий;

5) принятие решений по другим вопросам в соответствии с Положением о родительском комитете.

Предложения классных родительских комитетов подлежат обязательному рассмотрению должностными лицами Образовательной организации с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

6.7. Полномочия трудового коллектива Образовательной организации осуществляются **Общим собранием трудового коллектива**.

К компетенции общего собрания трудового коллектива относится:

1) обсуждение изменений и дополнений, вносимых в Устав Образовательной организации;

- 2) обсуждение и утверждение Правил внутреннего трудового распорядка;
- 3) обсуждение и утверждение Коллективного договора между администрацией Образовательной организации и трудовым коллективом;
- 4) рассмотрение иных вопросов, отнесенных к компетенции Общего собрания трудового коллектива Образовательной организации.

Общее собрание трудового коллектива Образовательной организации проводится по мере необходимости.

Решения Общего собрания трудового коллектива являются обязательными для всех работников Образовательной организации и реализуются через локальные правовые акты Образовательной организации в пределах её компетенции.

6.8. В Образовательной организации могут создаваться на добровольной основе органы ученического самоуправления и ученические организации.

6.9. Образовательная организация признает представителей ученических организаций, предоставляет им необходимую информацию, допускает к участию в заседаниях органов управления при обсуждении вопросов, касающихся прав и интересов обучающихся.

6.10. Органами ученического самоуправления являются Ученическая конференция и Совет актива Образовательной организации.

6.10.1. Ученическая конференция является высшим органом ученического самоуправления и действует на основании Положения.

6.10.2. Ученическая конференция проводится в начале каждого учебного года (1 раз в год). Участниками Ученической конференции являются обучающиеся 5-9 классов. В перерыве между работой Ученической конференции исполнительным органом ученического самоуправления является Совет актива Образовательной организации, действующий на основании Положения.

6.11. Коллегиальные органы управления Образовательной организации обязаны согласовывать предусмотренные ими обязательства и либо планируемые мероприятия, проводимые с органами власти, организациями и общественными объединениями, с директором Образовательной организации.

7. ЛОКАЛЬНЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Образовательная организация принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения и иную деятельность, осуществляемую Образовательной организацией, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Уставу.

7.2. Деятельность Образовательной организации регламентируется такими видами локальных нормативных актов, как приказы, распоряжения, положения, правила, регламенты, инструкции и иные документы.

7.3. Локальные нормативные акты принимаются директором Образовательной организации.

7.4. Локальные нормативные акты, затрагивающие права обучающихся, принимаются с учетом мнения педагогического совета и родительского совета Образовательной организации. В порядке и случаях, которые предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права работников Образовательной организации, учитывается мнение первичной профсоюзной организации работников Образовательной организации.

7.5. Перед принятием локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся Образовательной организации, соответствующие органы управления Образовательной организации направляют его проект в родительский совет и педагогический совет.

Родительский комитет и педагогический совет не позднее 7 (семи) учебных дней со дня получения проекта, указанного локального нормативного акта, направляют директору мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

7.6. В случае если родительский комитет и педагогический совет выразили согласие с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо если мотивированное мнение не поступило в указанный в п. 7.5. устава срок, директор принимает указанный локальный нормативный акт.

7.7. В случае если мотивированное мнение родительского и педагогического советов не содержит согласия с проектом локального нормативного акта, затрагивающего права обучающихся, либо содержит предложения по его совершенствованию, Директор вправе полностью или частично согласиться с данным мнением и внести изменения в проект указанного локального нормативного акта либо не согласиться с данным мнением и принять указанный локальный нормативный акт в первоначальной редакции.

7.8. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством Российской Федерации положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Директором.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Создание, ликвидация либо реорганизация Образовательной организации как юридического лица осуществляются на основании решения Учредителя в форме постановления администрации Тарасовского района.

8.2. Реорганизация Образовательной организации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Принятие решения о реорганизации, ликвидации или изменения типа, Образовательной организации, расположенной в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения и допускается на основании положительного заключения комиссии по оценке последствий такого решения в порядке, предусмотренном уполномоченным органом государственной власти субъекта Российской Федерации.

Проект постановления администрации Тарасовского района о реорганизации, изменения типа либо ликвидации подготавливает Учредитель.

8.3. Реорганизация, изменение типа, ликвидация Образовательной организации осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном администрацией Тарасовского района.

8.4. Ликвидация или реорганизация Образовательной организации осуществляется, как правило, по окончании учебного года на основании и в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации. Учредитель берет на себя ответственность за перевод обучающихся в другие общеобразовательные организации по согласованию с их родителями (законными представителями).

8.5. При ликвидации Образовательной организации, после издания постановления администрации Тарасовского района о ликвидации Учредитель обязан:

- довести указанный правовой акт до сведения регистрирующего органа для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц сведений о том, что Образовательная организация в процессе ликвидации;

- утвердить состав ликвидационной комиссии;

- установить порядок и сроки ликвидации Образовательной организации в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и правовым актом о ликвидации образовательных учреждений.

Ликвидационная комиссия:

- обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемой Образовательной организации в течение всего периода её ликвидации;

- представляет Учредителю для утверждения промежуточный ликвидационный баланс и ликвидационный баланс;

- осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и другими нормативными правовыми актами мероприятия по ликвидации Образовательной организации.

При ликвидации Образовательной организации кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этих убытков.

Имущество Образовательной организации передается ликвидационной комиссией на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности за вычетом платежей по покрытию своих обязательств

направляются на цели развития образования.

8.6. При ликвидации Образовательной организации денежные средства и иные объекты собственности (за вычетом платежей по покрытию своих обязательств) направляются на цели развития образования в соответствии с настоящим Уставом.

8.7. Образовательная организация считается прекратившей свою деятельность после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ И ЛОКАЛЬНЫЕ ПРАВОВЫЕ АКТЫ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ

9.1. Устав, изменения и дополнения в Устав принимаются общим собранием трудового коллектива Образовательной организации после предварительного обсуждения. Устав подписывается директором Образовательной организации.

9.2. Устав, изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом Учредителя, после согласования с Финансовым отделом администрации Тарасовского района и Комитетом по управлению имуществом Тарасовского района. Проект Устава в новой редакции, (изменений и дополнений в действующую редакцию Устава) подготавливается и представляется на согласование и утверждение Образовательной организацией самостоятельно.

9.3. Устав, изменения и дополнения к нему регистрируются в установленном действующим законодательством Российской Федерации порядке. Устав вступает в силу со дня его государственной регистрации.

В данном случае
пронумеровано, пронумеровано
исчислено печатью 21
(двадцать один) лист
Директор  Н.И. Стригунова

